

## **Aviso de Privacidad**

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (la "Ley") y su Reglamento de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (Reglamento).

Todos los términos utilizados con mayúscula inicial no definidos en el presente tendrán el significado que se les atribuye en la Ley.

De conformidad a lo establecido en el artículo 8, 15, 16, 33 y 36 de la Ley a continuación se establecen los siguientes puntos:

### **I. Identidad y domicilio del Responsable.**

El Responsable del Tratamiento de los Datos Personales es **MAROED CONSULTORES S.A. DE C.V.**, en lo sucesivo se le denominara (**EL RESPONSABLE**) con domicilio en Calle Moreras No. 124, Colonia villa de las flores, C.P. 55710, Coacalco de Berriozábal, Estado de México.

### **II. Finalidades del Tratamiento de Datos Personales.**

Sus datos personales e historial como cliente serán utilizados por EL RESPONSABLE, y quedarán registrados en nuestra base de datos, así como cualquier otra información personal, sensible o de cualquier otra índole, siempre que se cumpla con lo establecido en la Ley y su Reglamento respecto a cada tipo de información. Esta información puede ser utilizada por EL RESPONSABLE para cualquiera de las siguientes finalidades:

#### a. Finalidad Comercial

Nombre del Titular de la Información, domicilio, RFC, teléfono, correo electrónico, edad, número de cuenta de facturación, fecha de nacimiento, datos bancarios.

Esta información podrá usarse de manera enunciativa más no limitativa para: a) Para ofrecerle productos y servicios, ya sea de manera física, telefónica, electrónica o por cualquier otra tecnología o medio que esté al alcance del **RESPONSABLE**; b) Hacer de su conocimiento nuevos productos o servicios que puedan ser de interés en relación con el servicio contratado, c) realizar para su comodidad los cargos facturados de manera automática, d) emitir órdenes de compra o solicitudes de trabajo, según corresponda y/o (5) cualquier otra acción que sea necesaria para cumplir con los intereses de **EL RESPONSABLE** respecto al acuerdo que haya llegado con el Titular de la Información.

#### b. Finalidad laboral

En relación con ofertas o solicitudes de trabajo mediante la presentación de curriculum vitae, se podrá pedir información como nombre, domicilio, teléfono de contacto, correo electrónico, nivel de estudios, referencias personales, experiencia profesional, RFC, número de seguridad social, CURP, identificación oficial.

Esta información podrá usarse de manera enunciativa más no limitativa para: a) Evaluación como posible candidato para ocupar algún puesto vacante, b) En su

caso la elaboración del Contrato de Prestación de Servicios correspondiente, c) Para proporcionar referencias en caso de que otra persona o empresa las solicite sobre candidatos.

En caso de que, al momento de recabar Datos Personales, exista una finalidad para el Tratamiento de los mismos distinta de las señaladas en esta sección II, EL RESPONSABLE lo comunicará al Titular, con el objetivo de que, en caso de ser necesario, manifieste su Consentimiento a la finalidad que corresponda.

Con respecto a la limitación del uso de Datos Personales, el Titular podrá dejar de recibir noticias o información relacionada con **EL RESPONSABLE** mediante solicitud presentada ante **EL RESPONSABLE**, siguiendo el procedimiento señalado en la sección IV siguiente.

### **III. Opciones y medios que el Responsable ofrece a los Titulares para limitar el uso o divulgación de los Datos Personales.**

Con respecto a la limitación de la divulgación de Datos Personales, todas las personas encargadas del Tratamiento de Datos Personales en **EL RESPONSABLE** han firmado un acuerdo por el cual se han obligado a guardar confidencialidad respecto de toda la información de **EL RESPONSABLE** o en posesión de **EL RESPONSABLE** a la que lleguen a tener acceso por cualquier motivo.

Las Bases de Datos están resguardadas en soporte electrónico dentro de un servidor, las cuales sólo pueden ser consultadas por el personal o los prestadores de servicios **EL RESPONSABLE**, mediante el uso de claves de usuarios y contraseñas que son modificadas periódicamente.

### **IV. Medios para ejercer los derechos ARCO. Para ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición ("Derechos ARCO"), de conformidad con lo dispuesto por la Ley de Datos Personales.**

Para ejercer los derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación u Oposición ("Derechos ARCO"), de conformidad con lo dispuesto por la Ley de Datos Personales, los Titulares o sus representantes legales podrán presentar la solicitud correspondiente mediante escrito dirigido al Departamento de Datos Personales de **EL RESPONSABLE** ubicado en Calle Moreras No. 124, Colonia villa de las flores, C.P. 55710, Coacalco de Berriozábal, Estado de México o al correo electrónico [contacto@maroed.com](mailto:contacto@maroed.com)

La solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición ("Solicitud ARCO") deberá contener y acompañar lo siguiente:

1. El nombre del Titular y domicilio u otro medio para comunicarle la respuesta a su Solicitud ARCO.
2. Los documentos que acrediten la identidad o, en su caso, la representación legal del Titular.

3. La descripción clara y precisa de los Datos Personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los Derechos Arco.
4. Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los Datos Personales.
5. En el caso de Solicitudes ARCO de rectificación de Datos Personales, el Titular deberá indicar, además de lo señalado en esta sección, las modificaciones a realizarse y aportar la documentación que sustente su petición.

**EL RESPONSABLE** comunicará al Titular, en un plazo máximo de veinte Días hábiles, contados desde la fecha en que se recibió la Solicitud ARCO, la determinación adoptada, a efecto de que, si resulta procedente, se haga efectiva la misma dentro de los quince Días hábiles siguientes a la fecha en que se comunica la respuesta.

Los plazos antes referidos podrán ser ampliados una sola vez por un periodo igual, siempre y cuando así lo justifiquen las circunstancias del caso.

#### **V. Transferencias de Datos Personales que se efectúen.**

**EL RESPONSABLE**, para cumplir las finalidades necesarias anteriormente descritas u otras aquellas exigidas legalmente o por las autoridades competentes, sólo transferirá los datos necesarios en los casos legalmente previstos.

##### **Transferencia**

El titular de la Información entiende y acepta que **EL RESPONSABLE**, podrá transferir sus datos personales a terceros que han sido contratados por **EL RESPONSABLE** para que realicen en su nombre y representación ciertas tareas relacionadas con las actividades comerciales y de promoción de sus productos y/o servicios. Estas terceras partes pueden tratar los datos en cumplimiento de las instrucciones de **EL RESPONSABLE**, o tomar decisiones sobre ellos como parte de la prestación de sus servicios. En cualquiera de los dos casos, **EL RESPONSABLE** seleccionarán proveedores que considere confiables y que se comprometan, mediante un contrato u otros medios legales aplicables, a implementar las medidas de seguridad necesarias para garantizar un nivel de protección adecuado a sus datos personales. Derivado de lo anterior **EL RESPONSABLE**, exigirá a sus proveedores que cumplan con medidas de seguridad que garanticen los mismos niveles de protección que **EL RESPONSABLE** implementa durante el tratamiento de sus datos como cliente de **EL RESPONSABLE**. Estas terceras partes seleccionadas tendrán acceso a su información con la finalidad de realizar las tareas especificadas en el contrato de servicios aplicable que haya suscrito con **RESPONSABLE**. Si **EL RESPONSABLE** determina que un proveedor no está cumpliendo con las obligaciones pactadas, tomará inmediatamente las acciones pertinentes.

Si el titular, ya no acepta la transmisión de sus datos personales de conformidad con lo estipulado en el párrafo anterior, puede ponerse en contacto con **EL RESPONSABLE**, por cualquiera de los medios establecidos en el presente Aviso de Privacidad.

## **VI. Procedimiento y medio por el cual el Responsable comunicará a los Titulares de cambios al Aviso de Privacidad.**

**EL RESPONSABLE** se reserva el derecho para realizar modificaciones o actualizaciones al presente Aviso de Privacidad, para la atención de novedades legislativas o jurisprudenciales, políticas internas, nuevos requerimientos para la prestación u ofrecimiento de nuestros servicios o productos y prácticas del mercado. Cualquier cambio a este Aviso de Privacidad informado vía correo electrónico.

## **VII. Mecanismo para revocar el Consentimiento.**

Si usted desea revocar el Consentimiento respecto al Tratamiento de sus Datos Personales por **EL RESPONSABLE** en cualquier momento, deberá seguir el procedimiento establecido en la sección IV anterior. Cabe señalar que la revocación del Consentimiento no tendrá efectos retroactivos y que el Consentimiento no podrá ser revocado cuando el Tratamiento tenga el propósito de cumplir obligaciones derivadas de una relación jurídica entre el Titular y el Responsable, cuando dicho Tratamiento esté establecido en una ley o cuando se actualice cualquiera de los supuestos de excepción al consentimiento previstos en la Ley de Datos Personales.

Si usted es Titular de Datos Personales recabados por **EL RESPONSABLE** y desea obtener mayor información sobre este Aviso de Privacidad y sobre las políticas de cumplimiento de la Ley que ha adoptado **EL RESPONSABLE**, favor de mandar un escrito dirigido al Departamento de Privacidad de Datos Personales de **EL RESPONSABLE** a la dirección de correo electrónico [contacto@maroed.com](mailto:contacto@maroed.com) o al domicilio de **EL RESPONSABLE** señalado en la sección IV anterior.

ACEPTO Y ENTIENDO EL PRESENTE AVISO DE PRIVACIDAD POR OTORGO MI CONSENTIMIENTO:

Fecha de actualización 28 de abril de 2015